

Školní řád

I. ŽÁCI

- Žák má právo na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu a na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- Žák má právo na odpočinek a volný čas.
- Žák má právo na zabezpečení přístupu k informacím zejména takovým, které podporují jeho morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
- Žák má právo na vyjádření vlastního názoru. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti. Jeho názorům musí být dána náležitá váha.
- Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání a na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
- Žák má právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivního programu, který mu slouží k poskytnutí potřebné podpory a informace.
- Žák si může vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
- Žák má právo na zvláštní péči v odůvodněných případech (jakýkoli druh onemocnění, zdravotní postižení, mimořádné schopnosti, talent).
- Žák má právo na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- Žák má právo na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky, alkoholem a jinými návykovými látkami.
- Ve škole i mimo školu dodržuje žák pravidla slušného chování a dbá na dobré občanské soužití.
- Žák má povinnost plnit pokyny pedagogických pracovníků školy.
- Žák je povinen aktivně se účastnit výuky podle rozvrhu hodin. Před vyučováním si připraví potřebné pomůcky.
- Žák je zodpovědný za svoje studijní výsledky a chování.
- Žák školy pomáhá slabším a postiženým spolužákům.
- Žák je povinen při účasti na akcích, které organizuje škola, dodržovat ustanovení školního řádu.
- Žák dodržuje pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Při každém svém počínání má na paměti nebezpečí úrazu. Žák je povinen chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.
- Žák dodržuje zásady slušného chování. Zdraví učitele, zaměstnance školy a jiné dospělé osoby. Do školy chodí vhodně upraven.
- Žák ví, že projevy násilí, diskriminace a nepřátelství jsou nepřipustné a podle toho se chová.
- Hrubé slovní a fyzické útoky vůči pracovníkům školy se budou vždy považovat za závažné porušení školního řádu a zákona.
- O přestávce se žák může volně pohybovat po třídě, zbytečně se nezdržuje na chodbách školy. Musí přitom dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti. O velké přestávce mohou žáci za pěkného počasí v doprovodu učitele vyjít na travnatou plochu za školou.
- Žák nesmí během provozu opouštět školní budovu.
- Ve školní jídelně se žák řídí pokyny dozírajících učitelů a kuchařek. Dodržuje pravidla slušného stolování a řídí se řádem školní jídelny.
- Po vstupu do školy se žák přezuje do zdravotně vhodné obuvi a odloží si v šatně, kde se zbytečně nezdržuje. Vstup do šaten v době vyučování je povolen pouze se svolením vyučujících. Všichni dbají na uzamykání šaten a tříd, ztráty z neuzamčených místností pojišťovna nehradí.
- Žákovi není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy a v areálu školy.
- Před odchodem ze třídy si každý žák udělá pořádek v lavici a pod ní. Po skončení vyučování opustí všichni žáci své třídy pod dohledem vyučujících a společně odcházejí ze školní budovy. Nezdržují se zbytečně před školou.
- Před hodinami tělesné výchovy se žák přestrojí do vhodného cvičebního úboru v šatně tělocvičny a oděv si řádně srovná. Učitel tělocviku určí místo, kam si žáci odloží hodinky, řetízky, apod.
- Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, ohrozit mravní výchovu ostatních žáků či způsobit úraz. Nesmí také nosit cenné předměty, které nepotřebuje k výuce (např. walkmany, mobilní telefony, apod.) a větší obnosy peněz. Za kola, mobilní telefony a další cenné věci, které nejsou ve výuce potřebné, škola neručí.
- Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě ohlásí tuto skutečnost učiteli.
- Pokud žák utrpí úraz či poranění, okamžitě tuto skutečnost ohlásí učiteli.
- **Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholických nápojů a kouření je přísně zakázáno. Pro zamezení šíření, distribuce a používání omamných látek lze využít přiměřenou represí. Tou se rozumí: pohovor s rodiči, snížení známka z chování. Rovněž nebudou žáci tolerovat projevy rasismu a šikanování, ihned situaci ohlásí učitelé k vyřešení.**
- Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků či jiných osob hradí rodiče žáka, který poškození způsobil.
- Před odchodem na zaměstnání mimo školu (Tv, Pě., vycházky, exkurze,...) určí třídní učitelé žákům, kam budou odkládat aktovky. Žáci i učitelé budou dbát na to, aby aktovky byly srovnány.
- Každý žák je povinen přizpůsobit své jednání a chování a přispět tak k dobrému jménu školy.

II. RODIČE

- Rodiče žáků mají právo se informovat na chování a prospěch svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů ve dnech, kdy se předem domluví. Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování.
- Rodiče žáka mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujícího nebo u ředitele školy.
- Rodiče omlouvají nepřítomnost žáka ve škole ze zdravotních a jiných vážných důvodů. Toto je nutné učinit do tří dnů od začátku

nepřítomnosti žáka, omluvit lze i telefonicky. Předem známou nepřítomnost dítěte je nutno omluvit před jejím započítáním, aby bylo možno zajistit způsob doplnění zameškaného učiva.

- Po návratu žáka po nemoci do školy omluví rodiče žákovu nepřítomnost písemně na omluvním listu v žákovské knížce nejpozději do 1 týdne.
- Škola může uvolnit žáka z vyučování na určitou dobu na žádost rodičů. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na jeden den třídní učitel, na delší dobu ředitel školy. Při uvolnění delším tří dnů rodiče podávají řediteli písemnou žádost.
- V odůvodněných případech má škola právo vyžadovat pro omluvu nepřítomnosti žáka lékařské potvrzení.
- Rodiče mají povinnost dostavit se na vyzvání učitele či ředitele do školy a osobně se zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování jejich dítěte.
- Rodiče mají povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, informovat o zdravotních obtížích dítěte nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- Rodiče mají povinnost oznamovat škole údaje podle zákona 561/2004 Sb. § 28, odst. 2 a 3. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích

III. PEDAGOGOVÉ A PROVOZNÍ ZAMĚŠTNANCI

- Pro pedagogické a provozní pracovníky jsou závazné pokyny dané pracovním řádem, zákoníkem práce, řádem školy, předpisy a zákony platnými pro oblast školství.
- Pedagogičtí pracovníci přicházejí do školy nejméně 20 minut před zahájením vyučování nebo své výchovné činnosti. Budovu školy uzamyká poslední pracovník, který z ní odchází.
- Každý pedagog vykonává dozor ve své třídě a nad svými žáky i v době přestávky, ve školní jídelně vykonává dozor vychovatelka školní družiny v první skupině, ve druhé skupině pak pedagogický pracovník určený na začátku školního roku na pedagogické poradě.
- Pedagogičtí pracovníci věnují individuální péči dětem se zdravotními problémy, berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv z vyšetření v pedagogicko-psychologických poradnách, na sdělení rodičů o dítěti.
- Věnují individuální péči dětem z málo podnětného prostředí.
- Sledují zdravotní stav žáků, v případě jejich náhlého zhoršení informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka.
- Všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláváním.
- Zaměstnanci nebudou tolerovat projevy rasismu a šikanování, případné projevy budou ihned řešeny.
- Doučovací a jiné individuální práce s žáky budou třídními učiteli organizovány tak, aby nebyl narušen provoz školní jídelny a družiny.
- Při úrazu poskytnou žákovi první pomoc a zajistí ošetření lékařem. Úraz ihned nahlásí vedení školy a rodičům, a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamu provádí ten pracovník, který byl svědkem úrazu nebo se o něm dozvěděl první.
- Třídní učitelé zajistí, aby měli u každého žáka k dispozici údaje pro školní matriku (§28, zák. 561/2004)
- Pedagogové pravidelně a soustavně informují zástupce žáka o jeho prospěchu a chování prostřednictvím sešitů, žákovských knížek, schůzek SRPDŠ, apod.
- Ve škole je k dispozici rodičům alespoň jeden z pedagogických pracovníků, a to od 7,30 hod. do cca 14,00 hod., poté denně ředitel školy do 15,30 hod. v den školního vyučování (v případě nepřítomnosti ředitele školy též vychovatelka ve školní družině do 15,30 hod.)
- Třídní učitelé evidují a kontrolují absenci žáků, vyžadují omluvu nepřítomnosti žáka od rodičů.
- Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem hodin včetně zájmových kroužků.
- Trvalým úkolem pedagogů a ostatních zaměstnanců je vytvářet podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- **Po dobu polední přestávky škola nezajišťuje pedagogický dozor nad žáky, kromě oběda ve ŠJ a žáků v ŠD.** Pro ostatní, kteří se stravují ve školní jídelně, ale nechodí do školní družiny a přecházejí na odpolední vyučování, rovněž pro žáky, kteří se stravují doma a přicházejí na odpolední vyučování, je vystaven lístek pro vyplnění ze strany rodičů a má toto znění:

Ředitelství ZŠ ve Lhotě

Žádost o uvolnění z polední přestávky

Žádáme, aby náš syn (dcera), třída byl (a) ve školním roce uvolněn (a) v době polední přestávky ze školy, protože se stravuje doma (případně ve školní jídelně, kam dojde s pedagogickým dozorem, ale po obědě nenavštěvuje školní družinu).

Jsme si vědomi toho, že v této době škola nenese odpovědnost za zdraví a bezpečnost našeho dítěte.

Datum:.....

Podpis rodičů:.....

IV. ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM, UČEBNICEMI A ŠKOLNÍMI POTŘEBAMI

- Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Je zároveň povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob.
- Žák nesmí poškozovat věci, které tvoří zařízení třídy a školy, a také ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
- Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák úmyslně nebo z nedbalosti, bude vyžadována od rodičů odpovídající náhrada.
- Před odchodem ze tříd si žáci udělají pořádek v lavicích i pod nimi.

V. REŽIM ŠKOLY

- Školní budova je otevřena od 6,30 hod. pro žáky ŠD, kteří se shromáždí v I. třídě. Pedagogický dozor zajišťuje p. vychovatelka.
- Pro ostatní žáky se školní budova otvírá v 7,25 hod. Hlavní dozor v tuto dobu zajišťuje p. školník. Vypomáhá jí dobrovolná dvojice žáků z 5. třídy. Ve třídách zajišťují dozor od 7,25 hod. třídní učitelky.
- Začátek dopoledního vyučování je v 7,45 hod., odpoledního ve 12,30 hod. Žáci nastoupí do tříd nejdéle 5 minut před zahájením vyučování. Do 12,15 hod. nemají žáci dovoleno zdržovat se před školou. Před odpoledním vyučováním má nad žáky dohled p. školník, který hlásí případné přestupky proti zásadám ukázněného chování třídním učitelkám.
- V zájmu plynulého navázání odchodu žáků ze školy na pg. dozor p. vychovatelky budou žáci, kteří skončili vyučování, přejímáni na chodbě v přízemí školy. Třídní učitelé ukončí přesně poslední vyučovací hodiny a odvedou žáky do šaten.
- Doučovací a jiná individuální péče žákům budou třídními učiteli organizovány tak, aby nebyl narušen provoz a chod školní družiny a školní jídelny.
- Před hodinami tělesné výchovy se žáci přestrojují do cvičebního úboru v šatně tělocvičny a oděv si řádně srovnají.
- Před odchodem na zaměstnání mimo školu (Pč, Tv, vycházky, apod.) určí třídní učitelé žákům, kam budou odkládat aktovky, žáci budou dbát na to, aby aktovky byly řádně srovnány.
- Během provozu nesmí žáci opouštět školní budovu.
- Během dne je šatna uzavřena a přístup do ní je dovolen jen se souhlasem některého učitele.
- V každé třídě je ustavena dobrovolná žákovská samospráva, jejíž úkoly určí třídní učitel a to podle věkových schopností žáků. Zároveň je poučena o bezpečnostních pravidlech, která souvisejí s výkonem této činnosti.
- Před odchodem ze třídy si žáci udělají pořádek na lavicích, v lavicích a pod nimi.
- Po skončení vyučování opustí všichni žáci své třídy pod dozorem vyučujících učitelů a společně odcházejí do šaten.
- Zájmová činnost žáků je prováděna ve třídách, příp. v jiných částech školy, a to jen za přítomnosti vedoucího kroužku. Každý vedoucí svého kroužku si děti vyzvedne před školou a po skončení činnosti je společně odvede do šaten.
- Všichni pedagogičtí i správní zaměstnanci se seznámí s tímto režimem školy a kolektivně budou pracovat na tom, aby se jeho opatření, zaměřená na klidný a bezpečný provoz, dodržovala.

Doplněk:

Vnitřní klasifikační řád

1) Vnitřní klasifikační řád vychází

a) z platných dokumentů MŠMT ČR:

- Vyhláška 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- Metodický pokyn ministryně MŠMT k vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení nebo chování čj. 13 711/2001-24
- Směrnice MŠMT k integraci dětí a žáků se SPU do škol a školských zařízení čj.13710/2001-24
- Školský zákon č. 561/2004 Sb.

- Vyhláška 73/2005 Sb. o vzdělávání žáků se spec. vzdělávacími potřebami

b) - z nových poznatků pedagogů a psychologů, tj. vnímat žáka jako osobnost celou, brát v úvahu nejen jeho vědomosti, ale i dovednosti, postoje, schopnosti aplikovat osvojené poznatky v praxi, ap.

Hodnocení žáka se provádí průběžně během roku několika metodami a formami (viz později)

Hodnocení a klasifikace se uzavírá 2x ročně, k 1. a 2. pololetí daného školního roku. Za toto období se žákovi vydává vysvědčení. Pro klasifikaci na vysvědčení slouží v současnosti formulář SEVT - 49 212 0.

Pro zlepšení informovanosti se žákům zapisují známky i v 1. a 3. čtvrtletí do žákovských knížek (3. - 5. ročník) a do Zápisků (1. a 2. ročník). Rodiče se mohou o práci svých dětí informovat u učitelů na rodičovských schůzkách (3x ročně) nebo kdykoliv po domluvě.

Žáci s vývojovými poruchami učení jsou hodnoceni a klasifikováni podle jednotlivých druhů poruch a podle závěrů PPP dle Metodického pokynu (viz výše)

2) Základní zásady pro použití klasifikace

a) Známkou z vyučovacího předmětu v sobě nezahrnuje hodnocení chování žáka

b) Klasifikujeme jen to, co bylo probháno a procvičeno v hodinách příslušného předmětu podle dosavadních osnov. Žáci mají mít přiměřenou možnost a čas k naučení, procvičení a zažití učiva.

c) Učitel objektivně hodnotí a promítá do klasifikace a hodnocení: vědomosti, dovednosti, postoje, postup, práci s informacemi, úroveň komunikace, tvořivost a fantazii, projevenou aktivitu, zájem žáka o předmět, přístup k předmětu,...

d) Učitel objektivně hodnotí a do klasifikace promítá práci s chybou podle hledisek:

- žák chybu najde samostatně a opraví
- žák chybu najde po upozornění a opraví
- žák chybu nenajde, po ukázání samostatně opraví
- žák chybu nenajde, opraví jen s pomocí
- žák chybu nenajde a není schopen ji opravit

e) Žákovi musí být jasný způsob klasifikace a hodnocení. Žáci i rodiče jsou seznámeni s cíli, jež má žák dosáhnout a se způsoby hodnocení a klasifikace

3) Formy hodnocení a klasifikace žáků:

- pozorování žáků

- výtvary dítěte
- záznamy událostí - popis určité aktivity
- dotazníky
- písemné práce
- testy
- ústní projevy žáků
- pohybová zdatnost a snaživost

4) Hodnocení chování žáků

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni: 1, 2, 3. Hodnocení chování je průběžně sledováno a v případě obdržení tří poznámek žák dostane napomenutí třídního učitele, v případě dalších tří poznámek žák obdrží důtku třídního učitele, za další tři poznámky důtku ředitele školy. Jedná se o drobné kázeňské přestupky, o soustavné kázeňské přestupky, o hrubé kázeňské přestupky, o zapominání školních potřeb a pomůcek na vyučování, zapominání domácích úkolů,...

5) Závěrečná ustanovení

Všichni pedagogičtí pracovníci byli s tímto klasifikačním řádem seznámeni a jsou povinni jej dodržovat. Je také jejich povinností seznamovat s ním rodiče na třídních schůzkách.

Časový rozvrh vyučování

1. hodina:	7,45 hod. -	8,30 hod.	
přestávka:	8,30 hod. -	8,45 hod.	
2. hodina:	8,40 hod. -	9,25 hod.	
přestávka:	9,25 hod. -	9,45 hod.	
3. hodina:	9,45 hod. -	10,30 hod.	
přestávka:	10,30 hod. -	10,40 hod.	
4. hodina:	10,40 hod. -	11,25 hod.	
přestávka:	11,25 hod. -	11,35 hod.	
5. hodina:	11,35 hod. -	12,20 hod.	
Polední přestávka:	11,25 hod. -	12,30 hod.	
6. hodina:	12,30 hod. -	13,15 hod.	
přestávka:	13,15 hod. -	13,25 hod.	
7. hodina:	13,25 hod. -	14,10 hod.	

zde odstříhnete a odevzdejte škole

ústrižek pro školu

Jméno žáka: _____

Třída: _____

Svým podpisem stvrzujeme, že jsme si přečetli výše uvedený školní řád.

podpis zákonných zástupců žáka